

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код
0301006

_____ наименование организации

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ

(распоряжение)

о прекращении (расторжении) трудового договора с работником (увольнении)

Прекратить действие трудового договора от « ___ » _____ 20__ г. № ____,
уволить « ___ » _____ 20__ г.
Ненужное зачеркнуть

Табельный номер

_____ фамилия, имя, отчество

_____ структурное подразделение

_____ должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

_____ основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения)

Основание (документ, номер, дата): _____
заявление работника, служебная записка, медицинское заключение и т.д.

Руководитель организации _____
должность личная подпись расшифровка подписи

С приказом (распоряжением) работник ознакомлен _____ « ___ » _____ 20__ г.
личная подпись

Мотивированное мнение выборного профсоюзного органа в письменной форме (от « ___ » _____ 20__ г. № ____) рассмотрено.